

Aftale om ferie for (amts)kommunalt ansat personale

Kommunernes Landsforening

Amtsrådsforeningen

Københavns Kommune

Frederiksberg Kommune

Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte

Aftale om ferie for (amts)kommunalt ansat personale	3
Kapitel 1. Fællesbestemmelser	3
§ 1. Aftalens område.....	3
§ 2. Optjening og afvikling af ferie	3
§ 3. Ferieåret, ferieperioden og en ferieuge.....	6
§ 4. Feriens tilrettelæggelse	7
§ 5. Sygdom under ferie	8
§ 6. Ferie med løn.....	9
§ 7. Særlig feriegodtgørelse.....	10
§ 8. Beregning af feriegodtgørelse ved fratræden	11
§ 9. Overførsel af ferie/udbetaling af (ferie)godtgørelse uden at ferie holdes	12
§ 10. Feriegodtgørelse ved dødsfald.....	12
§ 11. Anvisning af feriegodtgørelse	13
§ 12. Forældelse mv.	14
Kapitel 2. Særlige bestemmelser for tjenestemænd, reglementsansatte og budgetmæssigt fastansatte	15
§ 13. Optjeningsår og feriens længde.....	15
§ 14. Feriens tilrettelæggelse	16
§ 15. Regler ved tjenesteforholdets ophør.....	16
§ 16. Feriemæssig stilling ved genindtræden i tjenesten.....	17
Kapitel 3. særlige bestemmelser for elever mfl.....	18
§ 17. Elever med uddannelsesaftale efter lov om erhvervsuddannelser..	18
§ 18. Praktikanter og studerende i praktik, der får løn/vederlag i praktikperioden fra (amts)kommunen.....	18
§ 19. Ansættelse efter endt elev-/praktiktid.....	19
Kapitel 4. Særlige bestemmelser for timelønnede	19
§ 20. Timelønnede	19
Kapitel 5. Ikrafttræden, overgang og opsigelse	20
§ 21. Ikrafttræden, overgang og opsigelse	20
Protokollat 1.....	22
Protokollat 2. – gældende til og med 31. juli 2000.....	23
Bilag 1.	24
Bilag 2	26

Aftale om ferie for (amts)kommunalt ansat personale

Under henvisning til § 3 i lov om ferie og § 32, stk. 1, i tjenestemandregulativet samt tilsvarende bestemmelser i tjenestemandsvedtægterne for Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune, er følgende aftale om ferie indgået mellem Kommunernes Landsforening, Amtsrådsforeningen, Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune og Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte (KTO).

Kapitel 1. Fællesbestemmelser

§ 1. Aftalens område

Stk. 1

Aftalen omfatter (amts)kommunalt ansat personale.

Bemærkning:

Personer i individuel jobtræning i henhold til Lov om aktiv socialpolitik er ikke omfattet af aftalen.

Stk. 2

Aftalen indeholder særlige bestemmelser for

- tjenestemænd, reglementsansatte og budgetmæssigt fastansatte, jf. kap. 2
- elever m.fl., jf. kap. 3 og
- timelønnede, jf. kap. 4.

Stk. 3

Særbestemmelser om ferie i aftaler/overenskomster og ferieordninger er kun gældende, hvis de indgår i denne aftale eller er optaget i medfølgende protokollater til aftalen.

§ 2. Optjening og afvikling af ferie

Stk. 1

- 1) Der optjenes ferietimer for hver måneds beskæftigelse i et kalenderår (optjeningsår), jf. dog §§ 16 og 17.
- 2) Antal optjente ferietimer fastsættes altid i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad, jf. dog stk. 2.

Bemærkning:

Ved ændret beskæftigelsesgrad i såvel optjeningsår som ferieår foretages en justering af de optjente uafviklede ferietimer svarende til ændringen.

Ferie optjenes og afvikles således altid i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad, jf. ligeledes stk. 5.

Som eksempel på en sådan justering af antal optjente ferietimer henvises til eksemplerne i bilag 2 til aftalen.

- 3) Ved fuldtidsbeskæftigelse - gennemsnitligt 37 timer ugentligt - fastsættes antal optjente ferietimer til 15,42 pr. måned i forhold til antal måneders beskæftigelse i optjeningsåret. Hvis der i aftale/overenskomst er fastsat et andet gennemsnitligt ugentligt timetal end 37 timer eller et andet årligt timetal end 1924, fastsættes antal optjente ferietimer i overensstemmelse hermed.

Bemærkning:

Med en aktuel beskæftigelsesgrad på gennemsnitlig 37 timer ugentligt fastsættes antal optjente ferietimer - efter at den ansatte har været beskæftiget hele optjeningsåret - således til 185 timer.

Som eksempel på et andet ugentligt timetal ved fuldtidsbeskæftigelse kan nævnes overenskomsten for dagplejere, og som eksempel på et andet årligt timetal kan nævnes overenskomsten for tandlæger.

- 4) Ved deltidsbeskæftigelse fastsættes antal optjente ferietimer som en forholds- mæssig del af antal ferietimer for en fuldtidsbeskæftiget i forhold til antal mån- ders beskæftigelse i optjeningsåret.

Bemærkning:

Ved deltidsbeskæftigelse - efter at den ansatte har været beskæftiget hele optjeningsåret - fastsættes antal optjente ferietimer i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad som en forholdsmæssig del af antal ferietimer til en fuldtidsbeskæftiget.

Med hensyn til samspillet mellem den hidtidige optjening af ferie i dage og optjening af ferie i timer henvises til bilag 2 til aftalen.

- 5) Ved tiltrædelse eller fratræden på anden dato end den 1. i en måned samt ved be- skæftigelse af kortere varighed end 1 måned beregnes antal optjente ferietimer i forhold til beskæftigelsens varighed og gældende beskæftigelsesgrad.

Ved fuldtidsbeskæftigelse fastsættes antal optjente ferietimer til 0,617 ferietime pr. arbejdsdag (0,0833 pr. time) i forhold til beskæftigelsens varighed, dog mak- simalt til 15,42 ferietimer pr. måned.

- 6) Ved deltidsbeskæftigelse af kortere varighed end 1 måned beregnes antal op- tjente ferietimer som en forholdsmæssig del af antal optjente ferietimer pr. ar- bejdsdag for en fuldtidsbeskæftiget i forhold til beskæftigelsens varighed.
- 7) Ferien optjenes og afvikles altid i et helt antal timer. Hvis der ved den samlede beregning af feriens længde forekommer en brøkdel af en time, forhøjes denne til det nærmeste hele antal timer.

Stk. 2

Til praktikanter og studerende og ved timelønnet beskæftigelse fastsættes antal op- tjente ferietimer som for en fuldtidsbeskæftiget til 15,42 ferietime pr. måned for hver måneds beskæftigelse i optjeningsåret. Ved beskæftigelse af kortere varighed end 1 måned fastsættes antal optjente ferietimer tilsvarende som for en fuldtidsbeskæftiget.

Bemærkning:

Antal optjente ferietimer til praktikanter, studerende og timelønnede er uan- set aktuel beskæftigelsesgrad fastsat svarende til en fuldtidsbeskæftiget. Dette er begrundet i, at timelønnede ikke holder ferie med løn, jf. §§ 6, 18

og 20, men med 12,5% feriegodtgørelse, jf. § 8 og anvisning af feriegodtgørelse i § 11.

Stk. 3

Ved beregning af antal optjente ferietimer sidestilles ferie efter denne aftale og fravær med løn med beskæftigelse, jf. dog § 13.

Stk. 4

Ved beregning af antal optjente ferietimer medregnes den ferieret, som den ansatte dokumenterer at have optjent forud for den (amts)kommunale ansættelse, jf. § 6, stk. 2.

Bemærkning:

Med hensyn til beregning af antal optjente ferietimer henvises til bilag 2 til aftalen vedrørende samspillet mellem optjening af ferie i dage og optjening af ferie i timer.

Stk. 5

Den ansatte har ret til at afholde antal optjente ferietimer fastsat i overensstemmelse med den gældende beskæftigelsesgrad på tidspunktet for feriens afholdelse, jf. dog stk. 2.

Bemærkning:

Den ansatte afvikler således altid ferietimer fastsat i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad og i forhold til antal måneders beskæftigelse i optjeningsåret, jf. ligeledes stk. 1, nr. 2.

Stk. 6

Den ansatte har altid ret til at afholde 5 ugers ferie i ferieåret.

Stk. 7

Hvis den ansatte ikke har optjent ret til at afholde 5 ugers ferie med feriegodtgørelse eller løn har den pågældende ret til at få ferien suppleret op til 5 uger, uden at der dertil er knyttet ret til løn efter § 6 eller feriegodtgørelse efter § 8. Den ansatte kan dog højst kræve 2 ugers ferie uden feriegodtgørelse eller løn efter ferieperiodens udløb.

Stk. 8

Hvis den ansatte, der har været ansat i hele optjeningsåret - efter at have afholdt antal optjente ferietimer fastsat i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad - ikke når op på 5 ugers ferie, er den pågældende berettiget til, at få 5 ugers ferie, uden fradrag i lønnen, mod, at der, når ferien aftales, jf. § 4, stk. 3 sidste punktum, i arbejdstilrettelæggelsen tages højde for denne situation.

Bemærkning:

Denne bestemmelse sikrer, at den ansatte, der har været ansat i hele optjeningsåret, får 5 ugers betalt ferie.

Ansatte, der er beskæftiget med en fast ugentlig tjenestetid og som har 12 måneders beskæftigelse i optjeningsåret, vil altid efter at have afholdt 5 ugers ferie have afviklet antal optjente ferietimer fastsat i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad.

Som eksempel på ansatte, der kan falde ind under bestemmelsen om ikke at have afholdt 5 ugers ferie - efter at have afviklet antal optjente ferietimer fastsat i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad og beskæftigelse i hele optjeningsåret - kan nævnes personalegrupper, som arbejder efter tjenestetidsplaner med skiftende ugentlig tjenestetid.

For sådanne ansatte kan situationen forekomme, hvis ferien i overvejende grad afvikles på de uger, der i forhold til tjenestetidsplanen kan defineres som de "tungere" uger, idet antal ferietimer er svarende til antal planlagte arbejdstimer.

Denne situation må der, når ferien aftales, tages højde for i arbejdstilrettelæggelsen. Jf. i den forbindelse vejledningsbidrag til ferieaftalen vedrørende sammenhæng mellem afvikling af ferie i timer og arbejdstilrettelæggelsen.

Stk. 9

Hvis den ansatte efter at have afviklet 5 ugers ferie med feriegodtgørelse eller løn ikke har afviklet antal optjente ferietimer, jf. stk. 1 nr. 2, med feriegodtgørelse eller løn, fastsætter (amts)kommunen efter drøftelse med den ansatte, hvornår de resterende ferietimer skal afvikles, jf. § 4, stk. 3 sidste punktum.

Bemærkning:

Som anført i bemærkningen til stk. 8 kan den situation, der er beskrevet i bestemmelsen i stk. 9, tilsvarende forekomme for personalegrupper med skiftende ugentlig tjenestetid.

Hvis ferien i overvejende grad afvikles på de uger, der i forhold til tjenestetidsplanen kan defineres som de "lettere" uger, kan der efter at have afviklet 5 ugers ferie restere et antal uafviklede ferietimer.

§ 3. Ferieåret, ferieperioden og en ferieuge

Stk. 1

Ved ferieåret forstås den periode fra 2. maj til 1. maj, som følger nærmest efter optjeningsåret (kalenderåret).

Stk. 2

Ved ferieperioden forstås tidsrummet mellem den 2. maj og 30. september, begge dage medregnet.

Stk. 3

Ved en ferieuge forstås 7 på hinanden følgende kalenderdage, inden for hvilke ferietimerne afholdes.

Stk. 4

Søgnehellidage i ferien, der ville være fridage for den ansatte, samt aftalemæssigt fastsatte fridage medregnes ikke i en ferieuge.

§ 4. Feriens tilrettelæggelse

Stk. 1

Ferien skal holdes i ferieåret, jf. dog §§ 5, 9, 18 og 20.

Stk. 2

Ferie optjent efter reglerne i § 2, stk. 1-4, skal holdes forud for ferie efter § 2, stk. 7.

Stk. 3

Af ferien skal mindst 3 uger gives samlet inden for ferieperioden med mindre andet aftales mellem den ansatte og (amts)kommunen, jf. dog de særlige bestemmelser for tjenestemænd/reglementsansatte i § 14. (Amts)kommunen fastsætter efter drøftelse med den ansatte, hvornår ferien skal holdes, idet der inden for de grænser, som hensynet til arbejdets udførelse kræver, skal tages størst muligt hensyn til personalets ønsker. (Amts)kommunen giver den ansatte meddelelse om feriens placering så tidligt som muligt, dog senest 3 måneder før feriens begyndelse for den ferie, der skal gives i sammenhæng i ferieperioden, jf. 1. punktum, og senest 1 måned før feriens begyndelse for de resterende ferietimer, medmindre særlige omstændigheder hindrer dette.

Stk. 4

I forbindelse med placering af ferie skal det på forhånd fastlægges, hvornår ferien påbegyndes, og hvornår ferien afsluttes.

Stk. 5

Ved arbejde af sæsonbetonet karakter kan (amts)kommunen efter forhandling med den forhandlingsberettigede organisation bestemme, at ferien, jf. stk. 3, 1. punktum, gives uden for ferieperioden.

Stk. 6

Uden den ansattes samtykke kan den ferie, der skal gives i sammenhæng i ferieperioden, dog ikke ligge i tiden mellem en af (amts)kommunen meddelt opsigelse og fratrædelsestidspunktet, medmindre det efter lov eller overenskomst gældende opsigelsesvarsel er længere end 3 måneder, eller opsigelsesvarslet er forlænget med den ferie, der skal gives samlet inden for ferieperioden, jf. dog § 15.

Stk. 7

Ferie uden for ferieperioden bør normalt ikke deles i mindre afsnit end 1 uge i sammenhæng.

Stk. 8

Holdes en forvaltning, institution mv. lukket under ferie, kan ansatte, der ikke har optjent ferietimer til ferie i alle de arbejdsdage, i hvilke der holdes lukket, ikke i anledning af lukningen kræve ferietimer med løn eller godtgørelse ud over det, der tilkommer dem efter aftalens bestemmelser.

Stk. 9

Holdes en forvaltning, institution mv. lukket på hverdage mellem jul og nytår, skal (amts)kommunen bestemme, at den ansatte holder ferie disse arbejdsdage i det omfang, den ansatte er berettiget til mere end 3 ugers ferie efter reglerne i § 2. Træffer (amts)kommunen ikke sådan bestemmelse, skal (amts)kommunen betale den ansatte løn for de pågældende arbejdsdage.

Bemærkning:

Hvis en ansat ikke har optjent ret til ferie med løn eller feriegodtgørelse i mere end 3 uger, skal (amts)kommunen ikke betale den ansatte løn for de hverdage, der omfattes af den rettidigt varslede ferielukning.

Hvis (amts)kommunen ikke ved ferieårets begyndelse (den 2. maj) har bedt den ansatte om at reservere ferietimer til virksomhedslukningen, og den ansatte allerede har afholdt antal ferietimer optjent for beskæftigelse i et helt kalenderår, eller der ikke resterer et tilstrækkeligt antal ferietimer, kan der indgås individuelle aftaler mellem (amts)kommunen og den enkelte om, at den pågældende afspadserer overarbejde eller anvender flextid på de pågældende dage.

§ 5. Sygdom under ferie*Stk. 1*

Sygedage i ferien betragtes - med de i stk. 2 og 3 nævnte undtagelser - som afholdt ferie.

Stk. 2

En ansat, som bliver syg før tidspunktet for den aftalte feries begyndelse, og som stadig er sygemeldt, når ferien skal påbegyndes, er berettiget til at få ferien suspenderet.

Stk. 3

Hvis en ansat bliver syg under afvikling af ferie, kan ferien - efter ansættelsesmyndighedens skøn - suspenderes helt eller delvis, når særlige omstændigheder taler herfor. Ved afgørelsen af, om ferien skal suspenderes, skal der fx tages hensyn til, om sygdommen er af længere varighed, om den er af alvorligere karakter, om den hindrer den ansatte i at udnytte ferien på en rimelig måde, eller om den skyldes tilskadekomst under tjenesten før feriens påbegyndelse.

Stk. 4

Det er ansættelsesmyndighedens afgørelse, om sygdommen, jf. stk. 3, kræves dokumenteret ved lægeerklæring, og ansættelsesmyndigheden fastsætter tidspunktet for afviklingen af erstatningsferien.

Stk. 5

Såfremt ferie suspenderes efter stk. 2 eller 3, gives der den ansatte erstatningsferie på et belejligt tidspunkt, jf. dog § 9. For tjenestemænd/reglementsansatte gives erstatningsferie uden tillægsferie, selv om ferien må tildeles uden for ferieperioden.

Bemærkning:

En ansat, der bliver syg i sin ferie, kan ikke kræve erstatningsferie for sygedagene i ferien.

En ansat, der bliver syg før ferien påbegyndes - dvs. senest på den sidste arbejdsdag inden arbejdstids ophør - kan kræve ferien udskudt til senere afholdelse i en periode, der fastsættes af arbejdsgiveren efter drøftelse med den ansatte.

Hvis en ansat bliver syg på en afspadseringsdag, der er placeret umiddelbart før ferien, sidestilles afspadseringsdagen med en arbejdsdag. Det betyder, at ferien udskydes, hvis den ansatte har sygemeldt sig over for arbejdsgiveren på afspadseringsdagen inden det tidspunkt, hvor arbejdstiden normalt på denne dag ville ophøre for den ansatte, såfremt den pågældende havde været på arbejde. I givet fald gives der ikke erstatning for afspadseringsdagen.

Bestemmelsen i stk. 3 er en undtagelsesbestemmelse, der alene, når særlige omstændigheder taler derfor, giver (amts)kommunen hjemmel til, at ferie også i andre tilfælde kan suspenderes under sygdom.

§ 6. Ferie med løn*Stk. 1*

Ansatte holder ferie med løn, jf. dog §§ 18 og 20.

Stk. 2

Ansatte, som er ansat inden for optjeningsåret eller efter optjeningsårets udløb, og som har erhvervet ferieret under anden beskæftigelse eller efter reglerne i § 2, stk. 7, er berettigede til at holde sådan tilgodehavende ferie mod fradrag af 1/1924 af årslønnen for hver time, den ansatte skulle have arbejdet den pågældende dag. Hvis der i aftale/overenskomst er fastsat et andet årligt timetal end 1924 eller en anden fradragberegningssmodel, foretages fradraget i overensstemmelse hermed.

Bemærkning:

Ved fradrag i lønnen finder aftale om lønberegning/lønfradrag for månedslønnet personale anvendelse.

Som eksempel på et andet fastsat årligt timetal kan nævnes overenskomsten for tandlæger.

Stk. 3

Løn under ferie ydes med den fast påregnelige løn, som ville være indtjent under arbejde med den beskæftigelsesgrad, der er gældende på det tidspunkt ferien afholdes.

Stk. 4

Rådighedsvagttillæg efter Kommunernes Landsforenings og Amtsrådsforeningens arbejdstidsaftaler om bl.a. betaling for rådighedsvagt i hjemmet oppebæres ikke under ferieafholdelse. For rådighedsvagttillæg efter nævnte aftaler oppebæres en feriegodtgørelse på 12½ % af det udbetalte rådighedsvagttillæg i optjeningsåret.

Stk. 5

Dispositionsvederlag til dagplejere efter overenskomst om løn- og ansættelsesvilkår for dagplejere oppebæres ikke under ferieafholdelse. For dispositionsvederlag efter

overenskomsten oppebæres en feriegodtgørelse på 12,5% af det udbetalte dispositionsvederlag i optjeningsåret.

Stk. 6

Deltidsansatte, der ud over den for den pågældende fastsatte arbejdstid udfører merarbejde, der ikke vederlægges som overarbejde, oppebærer en feriegodtgørelse på 12,5% af den udbetalte løn for det præsterede merarbejde i optjeningsåret.

Stk. 7

Ansatte, der har tjenestefrihed som følge af indkaldelse til aftjening af værnepligt, er berettiget til almindelig feriegodtgørelse, jf. § 8, for den inden indkaldelsen optjente, ikke afholdte ferie. Efter genoptagelse af tjenesten efter aftjent værnepligt er den ansatte berettiget til at holde den under værnepligtsaftjeningen optjente ferie mod fradrag i lønnen, jf. § 6, stk. 2.

§ 7. Særlig feriegodtgørelse

Stk. 1

Ud over ferie med løn har ansatte ret til særlig feriegodtgørelse, der udgør 1,5% af den ferieberettigende løn, jf. stk. 2 og 3.

Stk. 2

Ved den ferieberettigende løn forstås samtlige af (amts)kommunen som arbejdsgiver udbetalte A-indkomstskattepligtige løndele i det foregående optjeningsår med tillæg af

- 1) medarbejderens egetbidrag til ATP
- 2) medarbejderens arbejdsmarkedsbidrag og
- 3) medarbejderens særlige pensionsopsparring samt
- 4) medarbejderens evt. bidrag til en arbejdsgiveradministreret kapitalpensionsordning.

Stk. 3

I det beløb, der er beregnet efter stk. 2, fradrages

- 1) udbetalt særlig feriegodtgørelse
- 2) godtgørelse for tilgodehavende ferie, jf. § 9, stk. 2
- 3) fridagsgodtgørelse efter Kommunernes Landsforenings og Amtsrådsforeningens aftale om arbejde i forskudt tid og holddrift
- 4) rådighedsvagtillæg, jf. § 6, stk. 4
- 5) dispositionsvederlag, jf. § 6, stk. 5
- 6) løn for merarbejde, jf. § 6, stk. 6 og
- 7) feriegodtgørelse (12,5%) af løn for merarbejde, dispositionsvederlag og rådighedsvagtillæg samt
- 8) evt. gruppelivstillæg.

Stk. 4

Udbetaling af særlig feriegodtgørelse sker pr. 1. maj.

Bemærkning:

Udbetalingen sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

§ 8. Beregning af feriegodtgørelse ved fratræden*Stk. 1*

Til ansatte ydes ved fratræden feriegodtgørelse efter stk. 2 og 3 for det løbende optjeningsår samt for den del af tidligere optjeningsår, for hvilke den ansatte ved sin fratræden endnu ikke har holdt ferie. For tjenestemænd, reglementsansatte og budgetmæssigt fastansatte gælder særlige regler ved tjenesteforholdets ophør, jf. § 15.

Stk. 2

Feriegodtgørelsen udgør 12,5% af den ferieberettigende løn. Ved den ferieberettigende løn forstås samtlige af (amts)kommunen som arbejdsgiver i tidligere optjeningsår og i fratrædelsesåret jf. dog stk. 4 udbetalte A-indkomsskattepligtige løndelev med tillæg af

- 1) medarbejderens egetbidrag til ATP
- 2) medarbejderens arbejdsmarkedsbidrag
- 3) medarbejderens særlige pensionsopsparing og
- 4) medarbejderens evt. bidrag til en kollektiv pensionsordning samt
- 5) medarbejderens evt. bidrag til en arbejdsgiveradministreret kapitalpensionsordning.

Stk. 3

I det beløb, der er beregnet efter stk. 2, fradrages

- 1) løn, der er udbetalt under ferie
- 2) godtgørelse for tilgodehavende ferie, jf. § 9, stk. 2
- 3) udbetalt særlig feriegodtgørelse
- 4) fridagsgodtgørelse efter Kommunernes Landsforenings og Amtsrådsforeningens aftale om arbejde i forskudt tid og holddrift
- 5) løn for merarbejde, dispositionsvederlag og rådighedsvagttillæg, jf. § 6, stk. 4, 5 og 6
- 6) feriegodtgørelse (12,5%) af løn for merarbejde, dispositionsvederlag og rådighedsvagttillæg samt
- 7) evt. gruppelivstillæg.

Stk. 4

Hvis en ansat i afskedigungsåret har fået udbetalt særlig feriegodtgørelse efter § 7, reduceres den efter stk. 2 og 3 beregnede feriegodtgørelse med det antal ferietimer af den udbetalte særlige feriegodtgørelse, der ikke var afviklet ved fratrædelsen.

§ 9. Overførsel af ferie/udbetaling af (ferie)godtgørelse uden at ferie holdes

Stk. 1

Hvis månedslønnede på grund af aftjening af værnepligt, tjeneste i forsvaret på værnepligtslignende vilkår, sygdom, barsel, ophold i udlandet, indsættelse i en af fængselsvæsenets institutioner eller anden tvangsanbringelse, overgang til selvstændigt arbejde eller til arbejde i hjemmet ikke har kunnet afvikle tilgodehavende ferie, overføres ferien til det følgende ferieår, jf. dog §§ 18 og 20.

Stk. 2

Efter aftale mellem (amts)kommunen og den ansatte kan den ansatte i stedet for overført ferie få udbetalt et beløb, som svarer til den løn, der skulle have været udbetalt under afholdelse af den tilgodehavende ferie.

Bemærkning:

Ved afgørelsen af, om den tilgodehavende ferie skal overføres til det følgende ferieår eller godtgøres kontant, bør (amts)kommunen så vidt muligt tage hensyn til den ansattes ønsker.

Beløbet svarer til den løn, der skulle have været udbetalt under ferien, dvs. ekskl. eventuelt eget- og arbejdsgiverpensionsbidrag og ATP-bidrag mv. Beløbet beregnes på grundlag af antallet af tilgodehavende ferietimer og den pågældendes løn pr. 1. april i det ferieår, hvor ferien skulle have været afviklet. Beløbet er ikke pensionsgivende og indgår ikke i grundlaget for beregning af feriegodtgørelse.

Stk. 3

I tilfælde af fratræden godtgøres ferie, der er overført efter stk. 1, under alle omstændigheder efter reglen i stk. 2.

Stk. 4

Ferieberettigede, der flytter til udlandet for at tage varig bopæl dér, kan ved flytningen få udbetalt al optjent feriegodtgørelse, uanset om ferie holdes.

Stk. 5

Ferieberettigede, der ved ferieårets begyndelse har midlertidigt ophold i udlandet, kan fra dette tidspunkt, og så længe de fortsat har ophold i udlandet, få udbetalt optjent feriegodtgørelse svarende til 3 uger, uanset om ferie holdes.

§ 10. Feriegodtgørelse ved dødsfald

Såfremt en ansat dør, har dødsboet ret til feriegodtgørelse, der beregnes efter reglerne i § 8. Udbetaling sker som anført i § 11, stk. 8.

§ 11. Anvisning af feriegodtgørelse

Stk. 1

Feriegodtgørelse, beregnet efter reglerne i § 8, anvises ved hjælp af feriekort, med mindre (amts)kommunen anvender FerieKontosystemet.

Stk. 2

På feriekortet anføres:

- 1) vedkommendes cpr.nr., navn og adresse,
- 2) hvor længe den pågældende har været beskæftiget i optjeningsåret,
- 3) den løn, der danner grundlag for beregningen af feriegodtgørelsen,
- 4) den beregnede feriegodtgørelse, kildeskattetrækket, arbejdsmarkedsbidraget, den særlige pensionsopsparing og den feriegodtgørelse, der skal udbetales,
- 5) det antal feriedage, den pågældende har ret til, samt
- 6) at kortet taber sin gyldighed ved ferieårets udløb

Stk. 3

Hvis feriekortet ikke udleveres ved fratræden, skal feriekortet efter optjeningsårets udløb tilsendes den pågældende.

Bemærkning:

Den pågældende vil, hvis feriekortet ikke er udleveret ved fratræden, sædvanligvis få tilsendt feriekort samtidig med modtagelsen af oplysningssedlen.

Stk. 4

Har den ansatte ved fratræden ikke haft hele den ferie, som den pågældende har ret til i det løbende ferieår, tilsendes tillige et restferiekort som bevis for feriegodtgørelsen til den del af ferien, den pågældende endnu ikke har holdt. Restferiekortet skal indeholde de samme oplysninger som feriekortet, jf. stk. 2, og herudover oplysning om

- 1) antallet af afviklede feriedage i det løbende ferieår,
- 2) den feriegodtgørelse, den pågældende har til gode, samt
- 3) det hertil svarende antal feriedage.

Bemærkning:

Hvis antallet af den ansattes tilgodehavende ferietimer ikke svarer til det antal feriedage, den pågældende er berettiget til efter at have været beskæftiget hele optjeningsåret for at nå op på 5 ugers betalt ferie, må der inden fratrædelsen i arbejdstilrettelæggelsen tages højde for denne situation.

Stk. 5

Den afskedigede kan kræve feriegodtgørelse udbetalt eller tilsendt af (amts)kommunen mod indlevering eller indsendelse af sit feriekort eller restferiekort. Når den pågældende skal holde ferie, attesterer den nuværende arbejdsgiver feriekortet og

anfører antallet af feriedage, der nu skal holdes, samt datoen for feriens begyndelse. Udbetaling af feriegodtgørelse kan tidligst ske 1 måned før feriens påbegyndelse.

Stk. 6

Har den afskedigede ikke beskæftigelse på det tidspunkt, hvor ferien skal holdes, meddeles attestation af den arbejdsløshedskasse, hvor den pågældende oppebærer arbejdsløshedsdagpenge. Skal ferien holdes under aftjening af værnepligt, tjeneste i forsvaret på værnepligtslignende vilkår, meddeles attestation af den militære afdeling eller vedkommende afdeling af civilforsvarskorpset og under aftjening af civil værnepligt af lejrchefen. I øvrigt meddeles attestation af social- og sundhedsforvaltningen i bopælskommunen.

Stk. 7

Skal den afskedigede ikke have hele ferien i sammenhæng, giver den nuværende arbejdsgiver (arbejdsløshedskasse mv.) kortet påtegning om, hvor mange dage den pågældende nu skal have ferie, og hvor stort beløb, der svarer hertil. (Amts)kommunen udbetaler da det beløb, der nu er forfaldet til udbetaling og påtegner på feriekortet det resterende beløb i overensstemmelse med reglerne i stk. 4.

Stk. 8

Dør en afskediget, der er berettiget til feriegodtgørelse, udbetaler (amts)kommunen umiddelbart efter dødsfaldet mod fornøden legitimation feriegodtgørelsen til den, der forestår skiftet.

Stk. 9

Med hensyn til udbetaling af optjent feriegodtgørelse uden attestation, og/eller uden at ferie afholdes, finder ferielovens § 19b anvendelse, således at tilgodehavende efter feriekort udstedt i henhold til stk. 1 for et optjeningsår udbetales mod dokumentation i fornødent omfang ved ferieårets begyndelse til den ferieberettigede,

- 1) når beløbet er 500 kr. eller mindre,
- 2) når vedkommende er fyldt 65 år, for personer, der inden den 1. juli 1999 er fyldt 60 år, dog det fyldte 67. år
- 3) når vedkommende er fyldt 60 år og oppebærer pension efter lov om social pension, eller
- 4) når vedkommende er fyldt 60 år og oppebærer alders- eller invalidepension fra en godkendt kollektiv pensionsordning, der er oprettet i henhold til overenskomst, aftale mv., eller
- 5) når vedkommende oppebærer efterløn efter lov om arbejdsløshedsforsikring mv.

§ 12. Forældelse mv.

Stk. 1

Krav på ydelser, der er hjemlet ved aftalen, forældes, hvis det ikke rejses over for (amts)kommunen inden den 1. april i det ferieår, i hvilket ferien skal holdes.

Bemærkning:

Bestemmelsen om forældelse gælder kun for fratrådte, der mangler at afholde restferie. Dette indebærer, at ansatte, der agter at holde restferie i tiden 1. april - 1. maj, uden at fortabe retten til denne betalte ferie kan træffe aftale med sin (amts)kommunale arbejdsgiver også efter 1. april. I modsat fald må det påhvile den (amts)kommunale arbejdsgiver at drage omsorg for, at den ansatte med det i aftalens § 4, stk. 3 givne varsel holder resterende ferie inden ferieårets udløb.

Stk. 2

Efterkommer (amts)kommunen ikke kravet, forældes det, såfremt den berettigede ikke uden ugrundet ophold søger kravet gennemført.

Stk. 3

Er kravet forældet, tilkommer beløbet statskassen og Arbejdsmarkedets Feriefond. På tilsvarende vis forholdes med beløb, som ikke er hævet af den berettigede inden udløbet af det ferieår, inden for hvilket ferien skulle have været holdt.

Efter godkendelse fra direktøren for arbejdsløshedsforsikringen kan den enkelte (amts)kommune dog opnå tilladelse til, at den andel af den uhævede feriegodtgørelse, der ikke tilfalder statskassen, anvendes til andre feriemæssige formål for (amts)kommunens ansatte. Ansøgninger om sådan godkendelse fremsendes til direktoratet for arbejdsløshedsforsikring.

Kapitel 2. Særlige bestemmelser for tjenestemænd, reglementsansatte og budgetmæssigt fastansatte**§ 13. Optjeningsår og feriens længde***Stk. 1*

Tjenestefrihed uden løn sidestilles med beskæftigelse, når tjenestefrihedsperioden ikke overstiger 6 måneder, og den pågældende genindtræder i tjenesten senest ved tjenestefrihedsperiodens ophør. I de tilfælde, hvor tjenestefrihed er indrømmet med henblik på gennemgang af en videreuddannelse, der efter (amts)kommunens skøn er af betydning for pågældendes beskæftigelse, medregnes dog orlovsperioder på indtil 1 år.

Stk. 2

En tjenestemand/reglementsansat, der har tjenestefrihed uden løn, optjener dog ikke ferie i de dele af tjenestefrihedsperioden, hvor den pågældende har lønnet beskæftigelse for en anden arbejdsgiver.

Stk. 3

Bestemmelserne i stk. 1 og 2 finder ikke anvendelse for budgetmæssigt fastansatte.

§ 14. Feriens tilrettelæggelse

Stk. 1

Har der af tjenstlige grunde ikke kunnet tildeles en tjenestemand/reglementsansat mindst 3 ugers ferie inden for ferieperioden, er den pågældende berettiget til i den øvrige del af ferieåret at holde forlænget ferie.

Den forlængede ferie fastsættes i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad således:

Er der i ferieperioden holdt ferie i

- a) 2-3 uger, forlænges den resterende ferie med 14,8 time for en fuldtidsbeskæftiget,
- b) 1-2 uger, forlænges den resterende ferie med 22,2 time for en fuldtidsbeskæftiget,
- c) mindre end en uge, forlænges den resterende ferie med 29,6 time for en fuldtidsbeskæftiget.

Ved deltidsbeskæftigelse forlænges den resterende ferie med en forholdsmæssig del af de ferietimer, ferien forlænges med for en fuldtidsbeskæftiget.

Bemærkning:

En tjenestemand/reglementsansat, der efter eget ønske afholder ferie uden for ferieperioden, er ikke berettiget til at holde forlænget ferie.

Stk. 2

Bestemmelsen i stk. 1 finder ikke anvendelse for budgetmæssigt fastansatte.

§ 15. Regler ved tjenesteforholdets ophør

Stk. 1

En tjenestemand/reglementsansat/budgetmæssigt fastansat, der afskediges med egenpension på grund af alder eller helbredsbetinget utjenstdygtighed, jf. de respektive pensionsregulativer for (amts)kommuner, pensionsordning af 1976 samt tilsvarende bestemmelser i pensionsvedtægterne for Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune, skal så vidt muligt før tjenesteforholdets ophør holde den indtil afskedstidspunktet indtjente ferie. Tjenestemanden/den reglementsansatte oppebærer i forbindelse med afsked særlig feriegodtgørelse, der er indtjent indtil afskedstidspunktet.

Stk. 2

Har tilgodehavende ferie ikke kunnet afvikles som anført i stk. 1, er tjenestemanden/den reglementsansatte for en periode af samme længde som den tilgodehavende ferie berettiget til en ydelse (forskelsydelse), der udgør forskellen mellem den senest forud for afskedigelsen oppebårne løn og pensionen. For budgetmæssigt fastansatte ydes der ved fratræden en godtgørelse svarende til forskellen mellem feriegodtgørelsen og pensionen.

Stk. 3

Bestemmelserne i stk. 1 og 2 finder tilsvarende anvendelse på tjenestemænd/budgetmæssigt fastansatte, der afskediges med ventepenge eller rådighedsløn, samt på reglementsansatte på døgninstitutioner, der afskediges med reglementsbestemt efterløn.

Stk. 4

Til tjenestemænd/reglementsansatte/budgetmæssigt fastansatte, som afskediges med opsat pension, men hvor der ved fratrædelsen er rejst spørgsmål om tillæggelse af pension i henhold til pensionsregulativernes § 7, stk. 1, pensionsordning af 1976 samt tilsvarende bestemmelser i pensionsvedtægterne for Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune, kan der i forbindelse med fratrædelsen ydes feriegodtgørelse efter aftalens § 8. Udbetalingen er dog betinget af, at den pågældende erklærer sig indforstået med, at der i tilfælde af tillæggelse af pension med virkning fra afskedigelsen vil ske modregning i den efterbetalte pension, således at den feriemæssige stilling ved afskedigelsen fastsættes i overensstemmelse med aftalens § 15, stk. 2.

§ 16. Feriemæssig stilling ved genindtræden i tjenesten*Stk. 1*

En tjenestemand/reglementsansat ved en døgninstitution/budgetmæssigt fastansat, der genindtræder i tjenesten efter afskedigelse med ventepenge/rådighedsløn eller reglementsbestemt efterløn eller begrundet i helbredsbetaget utjenstedygtighed, har ret til at afholde fuld ferie med løn/feriegodtgørelse i det ferieår, der følger efter det ferieår, hvori genindtrædelse sker.

Stk. 2

Ved genindtrædelse i perioden 2. maj - 31. december har den pågældende herudover ret til i det løbende ferieår at afholde ferie med løn/feriegodtgørelse med antal ferietimer fastsat i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad for hver fulde måned, der på genindtrædelsestidspunktet resterer i kalenderåret.

Stk. 3

Har en tjenestemand/reglementsansat ved en døgninstitution/budgetmæssigt fastansat i fraværperioden haft lønnet beskæftigelse, fradrages feriegodtgørelse optjent herved i den løn, vedkommende oppebærer under ferie.

Stk. 4

Bestemmelserne i stk. 1-3 finder ikke anvendelse for reglementsansatte ved daginstitutioner.

Kapitel 3. særlige bestemmelser for elever mfl.

§ 17. Elever med uddannelsesaftale efter lov om erhvervsuddannelser

Stk. 1

Elever med uddannelsesaftale efter lov om erhvervsuddannelser har, når ansættelsesforholdet er påbegyndt inden 1. juli i et ferieår, ret til betalt ferie i 5 uger i dette ferieår.

Stk. 2

Elever har ret til betalt ferie i 5 uger i det første og andet ferieår, efter at ansættelsesforholdet er påbegyndt. Arbejdsgiveren betaler løn under ferien i det omfang, eleven ikke har optjent ret til løn under ferie eller feriegodtgørelse.

Stk. 3

Er ansættelsesforholdet påbegyndt 1. juli eller senere, har eleven, i forbindelse med at virksomheden holder lukket under ferie i tiden mellem 1. oktober og 1. maj, ret til højst 1 uges betalt ferie i dette ferieår.

Stk. 4

Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse for laborantelever/-praktikanter, hospitalslaborantelever, økonomaelever og radiografelever.

§ 18. Praktikanter og studerende i praktik, der får løn/vederlag i praktikperioden fra (amts)kommunen

Stk. 1

Til praktikanter og studerende ydes under ansættelse i (amts)kommunen feriegodtgørelse med 12,5% af løn/vederlag i optjeningsåret, jf. beregningsgrundlaget i § 8.

Stk. 2

Bestemmelserne i § 6 og § 7 finder således ikke anvendelse for praktikanter og studerende.

Stk. 3

Bestemmelserne i § 9, stk. 1-3 finder ikke anvendelse for praktikanter og studerende.

Stk. 4

Ferieberettigede praktikanter og studerende, der på grund af aftjening af værnepligt, tjeneste i forsvaret på værnepligtstilsvarende vilkår, sygdom, barsel, ophold i udlandet, indsættelse i en af fængselsvæsenets institutioner eller anden tvangsanbringelse, overgang til selvstændigt arbejde eller til arbejde i hjemmet helt eller delvis er afskåret fra at holde ferie i ferieperioden, har ret til efter ferieperiodens udløb 30. september at få udbetalt feriegodtgørelse for hovedferien, jf. § 4, stk. 3 og § 5, stk. 4, uden at holde ferie.

Stk. 5

Inden ferieårets udløb kan feriegodtgørelse udbetales, uden at ferien er holdt, hvis den pågældende på grund af de i stk. 4 omhandlede forhold helt eller delvis har været afskåret fra at holde ferie inden 1. maj i ferieåret.

§ 19. Ansættelse efter endt elev-/praktiktid*Stk. 1*

Elever, der umiddelbart efter endt uddannelse fortsætter ansættelsen i en stilling, den pågældende har uddannet sig til ved samme ansættelsesmyndighed (for kontorelever, tandklinikassistentelever og lægesekretærelever ved samme (amts)kommune), får ferie med løn, når de både i elevtiden og i den stilling de ansættes i, har ret til løn under ferie.

Stk. 2

Sygeplejeelever (gl. ordning), radiografelever, hospitalslaborantelever, økonomaelever og køkkenassistentelever samt køkkenlederelever, der senest 1 måned efter elevtidens afslutning ansættes i en stilling, den pågældende har uddannet sig til, får ferie med løn i den nye stilling. Feriegodtgørelse fra uddannelsesstederne modregnes i lønnen, når ferien afholdes.

Stk. 3

I andre tilfælde afregnes der, såvel for elever som for praktikanter og studerende, der får løn fra (amts)kommunen, ved uddannelsesforholdets/praktikperiodens udløb eller ophør, med feriegodtgørelse efter aftalens § 8.

Kapitel 4. Særlige bestemmelser for timelønnede**§ 20. Timelønnede***Stk. 1*

Budgetmæssigt fastansatte er omfattet af dette kapitel, medmindre andet er anført i aftalen.

Stk. 2

Til timelønnede ydes feriegodtgørelse med 12 1/2% af lønnen i optjeningsåret, jf. beregningsgrundlaget i § 8 og anvisning af feriegodtgørelse i § 11.

Stk. 3

Bestemmelserne i § 6 og § 7 finder således ikke anvendelse for timelønnede.

Stk. 4

Bestemmelserne i § 9, stk. 1-3 finder ikke anvendelse for timelønnede.

Stk. 5

Ferieberettigede timelønnede, der på grund af aftjening af værnepligt, tjeneste i forsvaret på værnepligtsslignende vilkår, sygdom, barsel, ophold i udlandet, indsættelse i en af fængselsvæsenets institutioner eller anden tvangsanbringelse, overgang til selvstændigt arbejde eller til arbejde i hjemmet helt eller delvis er afskåret fra at holde ferie i ferieperioden, har ret til efter ferieperiodens udløb 30. september at få udbetalt feriegodtgørelse for hovedferien, jf. § 4, stk. 3 og § 5, stk. 4, uden at holde ferie.

Stk. 6

Inden ferieårets udløb kan feriegodtgørelse udbetales, uden at ferien er holdt, hvis den pågældende på grund af de i stk. 5 omhandlede forhold helt eller delvis har været afskåret fra at holde ferie inden 1. maj i ferieåret.

Stk. 7

Ved umiddelbar overgang fra ansættelse på timeløn til månedsløn betragtes den ansatte i henseende til denne aftale som fratrædt og afregnes med feriegodtgørelse.

Stk. 8

For så vidt angår timelønnede, der ikke er berettiget til at oppebære løn under sygdom, finder ferielovens § 13 anvendelse således:

- 1) (Amts)kommunen yder tillige feriegodtgørelse under lønmodtagerens fravær af mere end 3 dages varighed på grund af sygdom eller tilskadekomst i virksomheden, således at feriegodtgørelsen beregnes på grundlag af lønmodtagerens løn i de sidste 4 uger før fraværet.
- 2) Ret til feriegodtgørelse under fravær på grund af sygdom er betinget af, at lønmodtageren forud for sygdommens indtræden har været beskæftiget hos arbejdsgiveren i mindst 12 måneder. Heri medregnes tidligere beskæftigelse inden for de sidste 24 måneder, såfremt fratræden ikke skyldes lønmodtagerens egne forhold.
- 3) Feriegodtgørelse efter punkt 1 ydes for sammenlagt højst 4 måneder inden for et optjeningsår og for højst 4 måneder på grund af samme sygdom eller tilskadekomst.
- 4) (Amts)kommunen kan kræve, at en lønmodtager dokumenterer, at fraværet skyldes sygdom eller tilskadekomst i virksomheden.

Kapitel 5. Ikrafttræden, overgang og opsigelse**§ 21. Ikrafttræden, overgang og opsigelse***Stk. 1*

Aftalen har virkning fra den 2. maj 1999.

Stk. 2

Aftalen kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den 31. marts 2002. Ved ny ferielovgivning kan aftalen af hver af parterne tages op til genforhandling uanset foranstående opsigelsesbestemmelse.

Stk. 3

Aftale om ferie for (amts)kommunalt ansat personale af 10. december 1996 er hermed bortfaldet og erstattet af nærværende aftale.

København, den 12. april 2000

For

Kommunernes Landsforening

Ole Andersen / Kent Lassen

For

Amtsrådsforeningen

Benny C. Hansen / Per Korshøj

For

Københavns Kommune

Hans Simmelkjær / Jytte Fischer

For

Frederiksberg Kommune

Lars Due Østerbye / Finn Bjørn

For

Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte

Poul Winckler / Signe F. Nielsen

Protokollat 1.

Ansatte efter overenskomsten for underordnede læger

Der er mellem KTO og de (amts)kommunale arbejdsgiverparter enighed om, at aftale om ferie for (amts)kommunalt ansat personale §§ 6 og 7 ikke finder anvendelse på ansatte efter overenskomsten for underordnede læger.

Disse vil fortsat være omfattet af § 35 i ovennævnte overenskomst.

København, den 12. april 2000

For

Amtsrådsforeningen

Benny C. Hansen / Per Korshøj

For

Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte

Poul Winckler / Signe F. Nielsen

Protokollat 2. – gældende til og med 31. juli 2000

Børnehaveklasseledere

Uden for den for skolen (institutionen) fastsatte sommerferielukningsperiode medregnes skolefridage ikke som feriedage. Har børnehaveklasselederen ret til 5 ugers ferie med løn hos den arbejdsgiver, hvor ferien afvikles, kan ferien dog tillige placeres på andre skolefridage, hvor skolen (institutionen) er kollektiv ferielukket.

Ved afholdelse af ferie på skolelukningsdage medgår 37 ferietimer pr. uges ferie i ferieregnskabet.

Hvis en børnehaveklasseleder afvikler ferie på skoledage, omregnes skoledagens timer, efter at timerne er omregnet i henhold til arbejdstidsaftalernes § 5, til ferietimer således:

Timer x 1,2 = antal ferietimer.

Ved afholdelse af ferie på skoledage finder § 2, stk. 6 ikke anvendelse.

Bestemmelsen i § 6, stk. 6 finder ikke anvendelse.

Protokollatet gælder ikke for amtskommunalt ansatte børnehaveklasseledere og de tilsvarende ansatte i Københavns og Frederiksberg kommuner.

København, den 12. april 2000

For

Kommunernes Landsforening

Ole Andersen / Kent Lassen

For

Københavns Kommune

Hans Simmelkjær / Jytte Fischer

For

Frederiksberg Kommune

Lars Due Østerbye / Finn Bjørn

For

Kommunale Tjenestemænd og Overenskomstansatte

Poul Winckler / Signe F. Nielsen

Bilag 1.**Arbejdsministeriets lovbekendtgørelse nr. 538 af 25. juni 1999 om ferie****§ 22.**

Feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg, der er forældet efter § 21, og feriegodtgørelse, der ikke er hævet af lønmodtageren inden udløbet af det ferieår, inden for hvilket ferien skulle have været holdt, tilfalder statskassen og Arbejdsmarkedets Feriefond.

Stk. 2

Arbejdsministeren fastsætter inden 1. maj 1997 og derefter hvert tredje år inden 1. maj, hvor stor en del af de i stk. 1 nævnte beløb der tilfalder henholdsvis statskassen og Arbejdsmarkedets Feriefond.

Stk. 3

Direktøren for Arbejdstilsynet kan for områder, for hvilke der efter § 3 er godkendt regulativ eller overenskomst, tillade, at den andel af den uhævede feriegodtgørelse, jf. stk. 1, der ikke tilfalder statskassen, anvendes til andet ferieformål.

Stk. 4

Direktøren kan endvidere under særlige omstændigheder tillade, at beløb, der er omfattet af stk. 1, udbetales til lønmodtageren efter ferieårets udløb.

Stk. 5

Arbejdsministeren fastsætter regler om indbetaling af statskassens andel af de i stk. 1 nævnte beløb og om udbetaling af statskassens andel af udbetalinger efter stk. 4.

§ 23.

Enhver aftale, hvorved der gives afkald på den i denne lov hjemlede ret til ferie, feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg, er ugyldig.

Stk. 2

Aftaler om overdragelse af beviser for indtjent feriegodtgørelse er ugyldige, ligesom sådanne beviser ikke kan gøres til genstand for retsforfølgning.

§ 24.

Påtager lønmodtageren sig under ferie arbejde mod vederlag, kan direktøren for arbejdstilsynet kræve lønmodtagerens feriegodtgørelse, løn under ferie og ferietillæg for hele eller en del af ferien indbetalt til Arbejdsmarkedets feriefond.

§ 27.

Med bøde straffes

- 1) den arbejdsgiver, der trods påkrav uden rimelig grund undlader at yde skyldig feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg,
- 2) den arbejdsgiver, der indgår aftale om afkald på ret til ferie, feriegodtgørelse, løn under ferie eller ferietillæg,
- 3) den, der indgår aftale om overdragelse af beviser for indtjent feriegodtgørelse.

Stk. 2

I forskrifter, der udstedet i henhold til loven, kan der fastsættes straf af bøde for overtrædelse af bestemmelser i forskrifterne.

Stk. 3

For overtrædelse, der begås af et aktieselskab, andelsselskab eller lignende, kan der pålægges selskabet som sådant bødeansvar.

Lov nr. 1199 af 27. december 1996, hvis § 1 har ændret § 19, stk. 2, § 21, stk. 3 og § 22, indeholder følgende ikrafttrædelsesbestemmelse:

§ 2

Loven træder i kraft den 1. januar 1997, § 1, nr. 2 og 3, har dog først virkning for feriegodtgørelse, løn under ferie og ferietillæg, der forældes efter 1. maj 1997, eller som skulle have været hævet inden udløbet af ferieåret 1996-97.

Bilag 2**Samspil mellem optjening og afvikling af ferie i timer kontra i dage**

Måneders beskæftigelse	Ferie-loven 6-dages uge	Ferie-dage v. 5-dages uge	Ferie-timer v. 5-dages uge 37/37	Eks. på fastsættelse af antal ferietimer ved ændret beskæftigelsesgrad: Pr. 1/7 fra 37t til 30t ugentlig	Eks. på fastsættelse af antal ferietimer ved ændret beskæftigelsesgrad: Pr. 1/7 fra 30t til 37t ugentlig
1	2,5	2,083	15,42	15,42	12,50
2	5,0	4,166	30,83	30,83	25,00
3	7,5	6,249	46,25	46,25	37,50
4	10,0	8,332	61,67	61,67	50,00
5	12,5	10,415	77,08	77,08	62,50
6	15,0	12,498	92,50	92,50	75,00
7	17,5	14,581	107,92	87,50	107,92
8	20,0	16,664	123,33	100,00	123,33
9	22,5	18,747	138,75	112,50	138,75
10	25,0	20,830	154,17	125,00	154,17
11	27,5	22,913	169,58	137,50	169,58
12	30,0	24,996	185,00	150,00	185,00

Feriedage ydes i et helt antal dage. Hvis brøken er på 0,5 eller derover forhøjes til det nærmeste hele antal dage, mens brøken bortkastes, hvis den er under 0,5.

Ferietimer ydes i et helt antal timer. Hvis der ved den samlede beregning af feriens længde forekommer en brøkdel af en time, forhøjes denne til det nærmeste hele antal timer.

- ◆ -

For ansatte, der holder ferie med løn, fastsættes antal ferietimer i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad, hvorved der bliver overensstemmelse med den hidtidige optjening/afvikling af ferie i dage.

Ved fuldtidsbeskæftigelse (gennemsnitligt 37 timer ugentligt) efter at have været beskæftiget i hele optjeningsåret fastsættes antal optjente ferietimer således til 185 timer.

Ved deltidsbeskæftigelse efter at have været beskæftiget i hele optjeningsåret fastsættes antal optjente ferietimer som en forholdsmæssig del af antal ferietimer for en fuldtidsbeskæftiget.